

法人文書ファイル管理簿

作成取得 年度等	文書分類		文書ファイル名	分冊 番号	作成取得 課	起算日	保存期 間	保存期間満 了日	媒体の 種別	保存場 所	管理担当課 長	保存期間 満了時の 措置	備考
	大分類	中分類											
2018	リハビリテーション科	理学	患者記録	1	リハビリテーション科	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	リハビリテーション科	リハビリテーション科医長	廃棄	
2018	リハビリテーション科	理学	患者カンファレンス記録	1	リハビリテーション科	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	リハビリテーション科	リハビリテーション科医長	廃棄	
2019	リハビリテーション科	理学	患者カンファレンス記録	1	リハビリテーション科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	リハビリテーション科	リハビリテーション科医長	廃棄	
2020	リハビリテーション科	理学	患者カンファレンス記録	1	リハビリテーション科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	リハビリテーション科	リハビリテーション科医長	廃棄	
2021	リハビリテーション科	理学	患者カンファレンス記録	1	リハビリテーション科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	リハビリテーション科	リハビリテーション科医長	廃棄	
2022	リハビリテーション科	理学	患者カンファレンス記録	1	リハビリテーション科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	リハビリテーション科	リハビリテーション科医長	廃棄	
2018	リハビリテーション科	理学	指示簿	1	リハビリテーション科	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	リハビリテーション科	リハビリテーション科医長	廃棄	
2018	リハビリテーション科	理学	理学療法実施件数	1	リハビリテーション科	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	リハビリテーション科	リハビリテーション科医長	廃棄	
2018	リハビリテーション科	理学	補装具申請書控え	1	リハビリテーション科	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	リハビリテーション科	リハビリテーション科医長	廃棄	
2019	リハビリテーション科	理学	補装具申請書控え	1	リハビリテーション科	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	リハビリテーション科	リハビリテーション科医長	廃棄	
2020	リハビリテーション科	理学	補装具申請書控え	1	リハビリテーション科	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	リハビリテーション科	リハビリテーション科医長	廃棄	
2021	リハビリテーション科	理学	補装具申請書控え	1	リハビリテーション科	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	リハビリテーション科	リハビリテーション科医長	廃棄	
2022	リハビリテーション科	理学	補装具申請書控え	1	リハビリテーション科	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	リハビリテーション科	リハビリテーション科医長	廃棄	
2007	薬剤部	文書管理	血液製剤使用患者台帳	1	薬剤部	2008/4/1	20	2028/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2008	薬剤部	文書管理	血液製剤使用患者台帳	1	薬剤部	2009/4/1	20	2029/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2009	薬剤部	文書管理	血液製剤使用患者台帳	1	薬剤部	2010/4/1	20	2030/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2010	薬剤部	文書管理	血液製剤使用患者台帳	1	薬剤部	2011/4/1	20	2031/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2011	薬剤部	文書管理	血液製剤使用患者台帳	1	薬剤部	2012/4/1	20	2032/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2012	薬剤部	文書管理	血液製剤使用患者台帳	1	薬剤部	2013/4/1	20	2033/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2013	薬剤部	文書管理	血液製剤使用患者台帳	1	薬剤部	2014/4/1	20	2034/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2014	薬剤部	文書管理	血液製剤使用患者台帳	1	薬剤部	2015/4/1	20	2035/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2015	薬剤部	文書管理	血液製剤使用患者台帳	1	薬剤部	2016/4/1	20	2036/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2016	薬剤部	文書管理	血液製剤使用患者台帳	1	薬剤部	2017/4/1	20	2037/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2017	薬剤部	文書管理	血液製剤使用患者台帳	1	薬剤部	2018/4/1	20	2038/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2018	薬剤部	文書管理	血液製剤使用患者台帳	1	薬剤部	2019/4/1	20	2039/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2019	薬剤部	文書管理	血液製剤使用患者台帳	1	薬剤部	2020/4/1	20	2040/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2020	薬剤部	文書管理	血液製剤使用患者台帳	1	薬剤部	2021/4/1	20	2041/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2021	薬剤部	文書管理	血液製剤使用患者台帳	1	薬剤部	2022/4/1	20	2042/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2022	薬剤部	文書管理	血液製剤使用患者台帳	1	薬剤部	2023/4/1	20	2043/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2020	薬剤部	服薬指導	指導件数集計表	1	薬剤部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2021	薬剤部	服薬指導	指導件数集計表	1	薬剤部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2022	薬剤部	服薬指導	指導件数集計表	1	薬剤部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2021	薬剤部	文書管理	処方せん	1	薬剤部	2022/4/1	2	2024/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2022	薬剤部	文書管理	処方せん	1	薬剤部	2023/4/1	2	2025/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2020	薬剤部	会議等	配付資料議事録	1	薬剤部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2021	薬剤部	会議等	配付資料議事録	1	薬剤部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2022	薬剤部	会議等	配付資料議事録	1	薬剤部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2022	薬剤部	薬剤管理	費薬日計表	1	薬剤部	2023/4/1	1	2024/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2021	薬剤部	文書管理	麻薬帳簿(麻薬受払簿)・麻薬譲渡証など	1	薬剤部	2022/4/1	2	2024/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2022	薬剤部	文書管理	麻薬帳簿(麻薬受払簿)・麻薬譲渡証など	1	薬剤部	2023/4/1	2	2025/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2021	薬剤部	文書管理	覚せい剤原料帳簿・覚せい剤譲渡証など	1	薬剤部	2022/4/1	2	2024/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2022	薬剤部	文書管理	覚せい剤原料帳簿・覚せい剤譲渡証など	1	薬剤部	2023/4/1	2	2025/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2018	薬剤部	文書管理	病棟薬剤業務日誌	1	薬剤部	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2019	薬剤部	文書管理	病棟薬剤業務日誌	1	薬剤部	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2020	薬剤部	文書管理	病棟薬剤業務日誌	1	薬剤部	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2021	薬剤部	文書管理	病棟薬剤業務日誌	1	薬剤部	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2022	薬剤部	文書管理	病棟薬剤業務日誌	1	薬剤部	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2021	薬剤部	文書管理	新型コロナウイルス感染症対策「ワクチン分配管理台	1	薬剤部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2022	薬剤部	文書管理	新型コロナウイルス感染症対策「ワクチン分配管理台	1	薬剤部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2020	治験管理室	文書管理	治験資料	1	治験管理室	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2021	治験管理室	文書管理	治験資料	1	治験管理室	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	
2022	治験管理室	文書管理	治験資料	1	治験管理室	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	薬剤部	薬剤部長	廃棄	

2022	管理課	人事異動	内申関係書類 (育児休業等)	1	管理課 (給与)	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	人事異動	内申関係書類 (併任関係)	1	管理課 (給与)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	人事異動	内申関係書類 (併任関係)	1	管理課 (給与)	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	人事異動	内申関係書類 (併任関係)	1	管理課 (給与)	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	昇給・昇格	昇格・昇給	1	管理課 (給与)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	昇給・昇格	昇格・昇給	1	管理課 (給与)	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	昇給・昇格	昇格・昇給	1	管理課 (給与)	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2018	管理課	人事記録	組織改廃・職員定数	1	管理課 (給与)	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	人事記録	組織改廃・職員定数	1	管理課 (給与)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	人事記録	組織改廃・職員定数	1	管理課 (給与)	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	人事記録	組織改廃・職員定数	1	管理課 (給与)	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	人事記録	組織改廃・職員定数	1	管理課 (給与)	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	人事異動	係長候補者選考	1	管理課 (給与)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	人事異動	係長候補者選考	1	管理課 (給与)	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	人事管理	幹部看護師任用候補者選考	1	管理課 (給与)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	人事管理	幹部看護師任用候補者選考	1	管理課 (給与)	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	人事管理	幹部看護師任用候補者選考	1	管理課 (給与)	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	人事異動	看護師採用試験	1	管理課 (給与)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	人事異動	看護師採用試験	1	管理課 (給与)	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	人事異動	看護師採用試験	1	管理課 (給与)	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	人事管理	職員カード	1	管理課 (給与)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	人事管理	職員カード	1	管理課 (給与)	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	人事管理	職員カード	1	管理課 (給与)	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	人事記録	人事記録等移管	1	管理課 (給与)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	人事記録	人事記録等移管	1	管理課 (給与)	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	人事記録	人事記録等移管	1	管理課 (給与)	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	人事記録	勤務実績等把握 意向確認・通知	1	管理課 (給与)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	人事記録	勤務実績等把握 意向確認・通知	1	管理課 (給与)	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	人事記録	勤務実績等把握 意向確認・通知	1	管理課 (給与)	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	人事異動	麻薬免許申請・継続・廃止 手続き関係	1	管理課 (給与)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	人事異動	麻薬免許申請・継続・廃止 手続き関係	1	管理課 (給与)	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	人事異動	麻薬免許申請・継続・廃止 手続き関係	1	管理課 (給与)	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	人事異動	保険医登録申請(新規)・ 再交付申請・変更届	1	管理課 (給与)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	人事異動	保険医登録申請(新規)・ 再交付申請・変更届	1	管理課 (給与)	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	人事異動	保険医登録申請(新規)・ 再交付申請・変更届	1	管理課 (給与)	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	人事異動	保険医療機関(保険医)届 出事項変更届	1	管理課 (給与)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	人事異動	保険医療機関(保険医)届 出事項変更届	1	管理課 (給与)	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	人事異動	保険医療機関(保険医)届 出事項変更届	1	管理課 (給与)	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	人事異動	人事異動通知書(写)	1	管理課 (給与)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	人事異動	人事異動通知書(写)	1	管理課 (給与)	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	人事異動	人事異動通知書(写)	1	管理課 (給与)	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	人事異動	労働条件通知書	1	管理課 (給与)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	人事異動	労働条件通知書	1	管理課 (給与)	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	人事異動	労働条件通知書	1	管理課 (給与)	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	給与	差押債権関係	1	管理課 (給与)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	給与	差押債権関係	1	管理課 (給与)	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	給与	差押債権関係	1	管理課 (給与)	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2013	管理課	表彰	叙勲関係	1	管理課 (給与)	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2014	管理課	表彰	叙勲関係	1	管理課 (給与)	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	表彰	叙勲関係	1	管理課 (給与)	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	表彰	叙勲関係	1	管理課 (給与)	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2017	管理課	表彰	叙勲関係	1	管理課 (給与)	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2018	管理課	表彰	叙勲関係	1	管理課 (給与)	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	表彰	叙勲関係	1	管理課 (給与)	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	表彰	叙勲関係	1	管理課 (給与)	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	表彰	叙勲関係	1	管理課 (給与)	2022/4/1	10	2032/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	表彰	叙勲関係	1	管理課 (給与)	2023/4/1	10	2033/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	

2013	管理課	表彰	永年勤続表彰	1	管理課 (給与)	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2014	管理課	表彰	永年勤続表彰	1	管理課 (給与)	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	表彰	永年勤続表彰	1	管理課 (給与)	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	表彰	永年勤続表彰	1	管理課 (給与)	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2017	管理課	表彰	永年勤続表彰	1	管理課 (給与)	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2018	管理課	表彰	永年勤続表彰	1	管理課 (給与)	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	表彰	永年勤続表彰	1	管理課 (給与)	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	表彰	永年勤続表彰	1	管理課 (給与)	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	表彰	永年勤続表彰	1	管理課 (給与)	2022/4/1	10	2032/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	表彰	永年勤続表彰	1	管理課 (給与)	2023/4/1	10	2033/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	庶務管理	職員住所録	1	管理課 (給与)	2020/4/1	常用		紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	会議等	接遇改善委員会（議事録）	1	管理課 (給与)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	会議等	接遇改善委員会（議事録）	1	管理課 (給与)	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	会議等	接遇改善委員会（議事録）	1	管理課 (給与)	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	収入・支出	小口現金出納報告書	1	管理課 (給与)	2017/4/1	7	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2017	管理課	収入・支出	小口現金出納報告書	1	管理課 (給与)	2018/4/1	7	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2018	管理課	収入・支出	小口現金出納報告書	1	管理課 (給与)	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	収入・支出	小口現金出納報告書	1	管理課 (給与)	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	収入・支出	小口現金出納報告書	1	管理課 (給与)	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	収入・支出	小口現金出納報告書	1	管理課 (給与)	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	収入・支出	小口現金出納報告書	1	管理課 (給与)	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	収入・支出	令和2年度広島県新型コロナウイルス感染症に係る特	1	管理課 (給与)	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	収入・支出	令和3年度広島県新型コロナウイルス感染症に係る特	1	管理課 (給与)	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	収入・支出	令和3年度広島県新型コロナウイルス感染症に係る特	1	管理課 (給与)	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2018	管理課	給与	基準給与簿	1	管理課 (給与)	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	給与	基準給与簿	1	管理課 (給与)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	給与	基準給与簿	1	管理課 (給与)	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	給与	基準給与簿	1	管理課 (給与)	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	給与	基準給与簿	1	管理課 (給与)	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2018	管理課	給与	職員別給与簿	1	管理課 (給与)	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	給与	職員別給与簿	1	管理課 (給与)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	給与	職員別給与簿	1	管理課 (給与)	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	給与	職員別給与簿	1	管理課 (給与)	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	給与	職員別給与簿	1	管理課 (給与)	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2018	管理課	給与	勤務時間報告書	1	管理課 (給与)	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	給与	勤務時間報告書	1	管理課 (給与)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	給与	勤務時間報告書	1	管理課 (給与)	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	給与	勤務時間報告書	1	管理課 (給与)	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	給与	勤務時間報告書	1	管理課 (給与)	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2018	管理課	給与	職員給与振込口座申出書	1	管理課 (給与)	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	給与	職員給与振込口座申出書	1	管理課 (給与)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	給与	職員給与振込口座申出書	1	管理課 (給与)	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	給与	職員給与振込口座申出書	1	管理課 (給与)	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	給与	職員給与振込口座申出書	1	管理課 (給与)	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2018	管理課	手当	業績手当関係	1	管理課 (給与)	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	手当	業績手当関係	1	管理課 (給与)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	手当	業績手当関係	1	管理課 (給与)	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	手当	業績手当関係	1	管理課 (給与)	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	手当	業績手当関係	1	管理課 (給与)	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	手当	【医一】手当認定簿（通勤・住居・扶養・単身赴	1	管理課 (給与)	2020/4/1	常用		紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	手当	【医一】手当認定簿（通勤・住居・扶養・単身赴	1	管理課 (給与)	2021/4/1	常用		紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	手当	【医一】手当認定簿（通勤・住居・扶養・単身赴	1	管理課 (給与)	2022/4/1	常用		紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	手当	【医一】手当認定簿（通勤・住居・扶養・単身赴	1	管理課 (給与)	2023/4/1	常用		紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	手当	【医二】手当認定簿（通勤・住居・扶養・単身赴	1	管理課 (給与)	2020/4/1	常用		紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	手当	【医二】手当認定簿（通勤・住居・扶養・単身赴	2	管理課 (給与)	2020/4/1	常用		紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	手当	【医二】手当認定簿（通勤・住居・扶養・単身赴	1	管理課 (給与)	2021/4/1	常用		紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	手当	【医二】手当認定簿（通勤・住居・扶養・単身赴	1	管理課 (給与)	2022/4/1	常用		紙	管理課	管理課長	廃棄	

2020	管理課	手当	診療看護師・医療専門資格・専門看護手当支給調書	1	管理課 (給与)	2021/4/1	常用		紙	管理課	管理課長	廃棄
2021	管理課	手当	診療看護師・医療専門資格・専門看護手当支給調書	1	管理課 (給与)	2022/4/1	常用		紙	管理課	管理課長	廃棄
2022	管理課	手当	診療看護師・医療専門資格・専門看護手当支給調書	1	管理課 (給与)	2023/4/1	常用		紙	管理課	管理課長	廃棄
2018	管理課	手当	医師手当支給調書	1	管理課 (給与)	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2019	管理課	手当	医師手当支給調書	1	管理課 (給与)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2020	管理課	手当	医師手当支給調書	1	管理課 (給与)	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2021	管理課	手当	医師手当支給調書	1	管理課 (給与)	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2022	管理課	手当	医師手当支給調書	1	管理課 (給与)	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2018	管理課	手当	放射線取扱手当支給調書	1	管理課 (給与)	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2019	管理課	手当	放射線取扱手当支給調書	1	管理課 (給与)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2020	管理課	手当	放射線取扱手当支給調書	1	管理課 (給与)	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2021	管理課	手当	放射線取扱手当支給調書	1	管理課 (給与)	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2022	管理課	手当	放射線取扱手当支給調書	1	管理課 (給与)	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2018	管理課	手当	附加職務手当支給調書	1	管理課 (給与)	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2019	管理課	手当	附加職務手当支給調書	1	管理課 (給与)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2020	管理課	手当	附加職務手当支給調書	1	管理課 (給与)	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2021	管理課	手当	附加職務手当支給調書	1	管理課 (給与)	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2022	管理課	手当	附加職務手当支給調書	1	管理課 (給与)	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2019	管理課	控除	確定拠出年金	1	管理課 (給与)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2020	管理課	控除	確定拠出年金	1	管理課 (給与)	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2021	管理課	控除	確定拠出年金	1	管理課 (給与)	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2022	管理課	控除	確定拠出年金	1	管理課 (給与)	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2018	管理課	税申告	給与取得者の扶養控除等(異動)報告書	1	管理課 (給与)	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2019	管理課	税申告	給与取得者の扶養控除等(異動)報告書	1	管理課 (給与)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2020	管理課	税申告	給与取得者の扶養控除等(異動)報告書	1	管理課 (給与)	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2021	管理課	税申告	給与取得者の扶養控除等(異動)報告書	1	管理課 (給与)	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2022	管理課	税申告	給与取得者の扶養控除等(異動)報告書	1	管理課 (給与)	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2018	管理課	税申告	源泉徴収票	1	管理課 (給与)	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2019	管理課	税申告	源泉徴収票	1	管理課 (給与)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2020	管理課	税申告	源泉徴収票	1	管理課 (給与)	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2021	管理課	税申告	源泉徴収票	1	管理課 (給与)	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2022	管理課	税申告	源泉徴収票	1	管理課 (給与)	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2018	管理課	税申告	住民税通知書	1	管理課 (給与)	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2019	管理課	税申告	住民税通知書	1	管理課 (給与)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2020	管理課	税申告	住民税通知書	1	管理課 (給与)	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2021	管理課	税申告	住民税通知書	1	管理課 (給与)	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2022	管理課	税申告	住民税通知書	1	管理課 (給与)	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2018	管理課	税申告	退職所得申告書	1	管理課 (給与)	2019/4/1	7	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2019	管理課	税申告	退職所得申告書	1	管理課 (給与)	2020/4/1	7	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2020	管理課	税申告	退職所得申告書	1	管理課 (給与)	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2021	管理課	税申告	退職所得申告書	1	管理課 (給与)	2022/4/1	7	2029/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2022	管理課	税申告	退職所得申告書	1	管理課 (給与)	2023/4/1	7	2030/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2020	管理課	服務	出勤簿	1	管理課 (給与)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2021	管理課	服務	出勤簿	1	管理課 (給与)	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2022	管理課	服務	出勤簿	1	管理課 (給与)	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2020	管理課	服務	超過勤務等命令簿	1	管理課 (給与)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2021	管理課	服務	超過勤務等命令簿	1	管理課 (給与)	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2022	管理課	服務	超過勤務等命令簿	1	管理課 (給与)	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2020	管理課	服務	勤務割表	1	管理課 (給与)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2021	管理課	服務	勤務割表	1	管理課 (給与)	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2022	管理課	服務	勤務割表	1	管理課 (給与)	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2018	管理課	財形貯蓄	財形貯蓄控除綴	1	管理課 (給与)	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2018	管理課	年末調整等	扶養・住宅控除申告書	1	管理課 (給与)	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2019	管理課	年末調整等	扶養・住宅控除申告書	1	管理課 (給与)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2018	管理課	年末調整等	保険料(配特)控除申告書	1	管理課 (給与)	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2018	管理課	年末調整等	保険料控除申告書	1	管理課 (給与)	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄
2019	管理課	年末調整等	保険料控除申告書(配特含)	1	管理課 (給与)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄

2022	管理課	災害補償	労働災害	1	管理課 (庶務)	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	災害	DMAT関係綴	1	管理課 (庶務)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	災害	DMAT関係綴	2	管理課 (庶務)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	災害	DMAT関係綴	1	管理課 (庶務)	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	災害	DMAT関係綴	1	管理課 (庶務)	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	災害	DMAT関係綴	1	管理課 (庶務)	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	災害	防災業務計画に基づく連絡 体制・医療班	1	管理課 (庶務)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	災害	防災業務計画に基づく連絡 体制・医療班	1	管理課 (庶務)	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	災害	防災業務計画に基づく連絡 体制・医療班	1	管理課 (庶務)	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	施設管理	拾得物	1	管理課 (庶務)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	施設管理	拾得物	1	管理課 (庶務)	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	施設管理	拾得物	1	管理課 (庶務)	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	施設管理	BYOD利用申請書	1	管理課 (庶務)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	施設管理	ICカード紛失届	1	管理課 (庶務)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	施設管理	ICカード紛失届	1	管理課 (庶務)	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	施設管理	ICカード紛失届	1	管理課 (庶務)	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	施設管理	情報共有サーバーシステム	1	管理課 (庶務)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	施設管理	消防計画・防火管理者・ 申請関係	1	管理課 (庶務)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	施設管理	消防計画・防火管理者・ 申請関係	1	管理課 (庶務)	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	施設管理	消防計画・防火管理者・ 申請関係	1	管理課 (庶務)	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	施設管理	消防計画・防火管理者・ 申請関係	1	管理課 (庶務)	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	施設管理	情報セキュリティ関連綴	1	管理課 (庶務)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	施設管理	情報セキュリティ関連綴	1	管理課 (庶務)	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	施設管理	情報セキュリティ関連綴	1	管理課 (庶務)	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	施設管理	情報セキュリティ関連綴	1	管理課 (庶務)	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	施設管理	職員駐車場利用申請書	1	管理課 (庶務)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	施設管理	職員駐車場利用申請書	1	管理課 (庶務)	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	施設管理	職員駐車場利用申請書	1	管理課 (庶務)	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	施設管理	職員用備蓄倉庫	1	管理課 (庶務)	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	施設管理	新IT基盤移行関連綴	1	管理課 (庶務)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	施設管理	電子カルテ権限	1	管理課 (庶務)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	施設管理	電子カルテ権限	1	管理課 (庶務)	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	施設管理	電子カルテ権限	1	管理課 (庶務)	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	施設管理	電子カルテ権限	1	管理課 (庶務)	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	施設管理	消防訓練	1	管理課 (庶務)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	施設管理	消防訓練	1	管理課 (庶務)	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	施設管理	消防訓練	1	管理課 (庶務)	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	資産	USB管理	1	管理課 (庶務)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	資産	USB管理	1	管理課 (庶務)	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	資産	USB管理	1	管理課 (庶務)	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	資産	USB管理	1	管理課 (庶務)	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2018	管理課	実習	受託実習	1	管理課 (庶務)	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	実習	受託実習	1	管理課 (庶務)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	実習	受託実習	1	管理課 (庶務)	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	実習	受託実習	1	管理課 (庶務)	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	実習	受託実習	1	管理課 (庶務)	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2018	管理課	申請書	タクシー乗車券使用簿・使 用願(深夜勤務交替時)	1	管理課 (庶務)	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	申請書	タクシー乗車券使用簿・使 用願(深夜勤務交替時)	1	管理課 (庶務)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	申請書	タクシー乗車券使用簿・使 用願(深夜勤務交替時)	1	管理課 (庶務)	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	申請書	タクシー乗車券使用簿・使 用願(深夜勤務交替時)	1	管理課 (庶務)	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	申請書	タクシー乗車券使用簿・使 用願(深夜勤務交替時)	1	管理課 (庶務)	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	申請書	IT関係 申請・削除・障 害	1	管理課 (庶務)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	申請書	IT関係 申請・削除・障 害	1	管理課 (庶務)	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	申請書	IT関係 申請・削除・障 害	1	管理課 (庶務)	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	申請書	IT関係 申請・削除・障 害	1	管理課 (庶務)	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2018	管理課	申請書	タクシー乗車券使用簿	1	管理課 (庶務)	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	申請書	タクシー乗車券使用簿	1	管理課 (庶務)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	

2020	管理課	申請書	タクシー乗車券使用簿	1	管理課 (庶務)	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	申請書	タクシー乗車券使用簿	1	管理課 (庶務)	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	申請書	タクシー乗車券使用簿	1	管理課 (庶務)	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2018	管理課	申請書	押印申請管理簿	1	管理課 (庶務)	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	申請書	押印申請管理簿	1	管理課 (庶務)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	申請書	押印申請管理簿	1	管理課 (庶務)	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	申請書	押印申請管理簿	1	管理課 (庶務)	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	申請書	押印申請管理簿	1	管理課 (庶務)	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	申請書	保有個人情報の外部への送信・送付持ち出しに係る許	1	管理課 (庶務)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	申請書	保有個人情報の外部への送信・送付持ち出しに係る許	1	管理課 (庶務)	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	申請書	保有個人情報の外部への送信・送付持ち出しに係る許	1	管理課 (庶務)	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	申請書	保有個人情報の外部への送信・送付持ち出しに係る許	1	管理課 (庶務)	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	調査報告	交通事故発生報告書	1	管理課 (庶務)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	調査報告	交通事故発生報告書	1	管理課 (庶務)	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	調査報告	交通事故発生報告書	1	管理課 (庶務)	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	調査報告	災害関係報告 (機構・外部)	1	管理課 (庶務)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	調査報告	災害関係報告 (機構・外部)	1	管理課 (庶務)	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	調査報告	災害関係報告 (機構・外部)	1	管理課 (庶務)	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	調査報告	災害関係報告 (機構・外部)	1	管理課 (庶務)	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2013	管理課	調査報告	医療施設入検査	1	管理課 (庶務)	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2014	管理課	調査報告	医療施設入検査	1	管理課 (庶務)	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2015	管理課	調査報告	医療施設入検査	1	管理課 (庶務)	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2016	管理課	調査報告	医療施設入検査	1	管理課 (庶務)	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2017	管理課	調査報告	医療施設入検査	1	管理課 (庶務)	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2018	管理課	調査報告	医療施設入検査	1	管理課 (庶務)	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	調査報告	医療施設入検査	1	管理課 (庶務)	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	調査報告	医療施設入検査	1	管理課 (庶務)	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	調査報告	医療施設入検査	1	管理課 (庶務)	2022/4/1	10	2032/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	調査報告	医療施設入検査	1	管理課 (庶務)	2023/4/1	10	2033/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2018	管理課	調査報告	年次休暇取得状況調査	1	管理課 (庶務)	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	調査報告	年次休暇取得状況調査	1	管理課 (庶務)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	調査報告	年次休暇取得状況調査	1	管理課 (庶務)	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	調査報告	年次休暇取得状況調査	1	管理課 (庶務)	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	調査報告	年次休暇取得状況調査	1	管理課 (庶務)	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	日誌	自動車運行日誌	1	管理課 (庶務)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	日誌	自動車運行日誌	1	管理課 (庶務)	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	日誌	自動車運行日誌	1	管理課 (庶務)	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	日誌	当直医師または事務職員が断りをいれた事案の状況	1	管理課 (庶務)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	日誌	当直医師または事務職員が断りをいれた事案の状況	1	管理課 (庶務)	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	日誌	当直医師または事務職員が断りをいれた事案の状況	1	管理課 (庶務)	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	日誌	清掃日誌	1	管理課 (庶務)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	日誌	清掃日誌	1	管理課 (庶務)	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	日誌	清掃日誌	1	管理課 (庶務)	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	日誌	総合案内日誌	1	管理課 (庶務)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	日誌	総合案内日誌	1	管理課 (庶務)	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	日誌	総合案内日誌	1	管理課 (庶務)	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	日誌	駐車場業務日誌	1	管理課 (庶務)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	日誌	駐車場業務日誌	1	管理課 (庶務)	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	日誌	駐車場業務日誌	1	管理課 (庶務)	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	日誌	患者図書室引継日誌	1	管理課 (庶務)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	日誌	患者図書室引継日誌	1	管理課 (庶務)	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	日誌	患者図書室引継日誌	1	管理課 (庶務)	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2018	管理課	福利厚生	HB・4種ワクチン接種関係	1	管理課 (庶務)	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	福利厚生	HB・4種ワクチン接種関係	1	管理課 (庶務)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	福利厚生	HB・4種ワクチン接種関係	1	管理課 (庶務)	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	福利厚生	HB・4種ワクチン接種関係	1	管理課 (庶務)	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	福利厚生	HB・4種ワクチン接種関係	1	管理課 (庶務)	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	

2018	管理課	福利厚生	公務災害	1	管理課 (庶務)	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	福利厚生	公務災害	1	管理課 (庶務)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	福利厚生	公務災害	1	管理課 (庶務)	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	福利厚生	公務災害	1	管理課 (庶務)	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	福利厚生	公務災害	1	管理課 (庶務)	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	福利厚生	腰痛健康診断	1	管理課 (庶務)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	福利厚生	腰痛健康診断	2	管理課 (庶務)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	福利厚生	腰痛健康診断	3	管理課 (庶務)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	福利厚生	腰痛健康診断	1	管理課 (庶務)	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	福利厚生	腰痛健康診断	1	管理課 (庶務)	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2018	管理課	福利厚生	健康管理票	1	管理課 (庶務)	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	福利厚生	健康管理票	1	管理課 (庶務)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	福利厚生	健康管理票	1	管理課 (庶務)	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	福利厚生	健康管理票	1	管理課 (庶務)	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	福利厚生	職員健康診断	1	管理課 (庶務)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	福利厚生	職員健康診断	1	管理課 (庶務)	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	福利厚生	職員健康診断	1	管理課 (庶務)	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	福利厚生	ワクチン接種関係書類	1	管理課 (庶務)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2018	管理課	服務	旅費(出張伺・復命書)	1	管理課 (庶務)	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2018	管理課	服務	旅費(出張伺・復命書)	2	管理課 (庶務)	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2018	管理課	服務	旅費(出張伺・復命書)	3	管理課 (庶務)	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2018	管理課	服務	旅費(出張伺・復命書)	4	管理課 (庶務)	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	服務	旅費(出張伺・復命書)	1	管理課 (庶務)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	服務	旅費(出張伺・復命書)	2	管理課 (庶務)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	服務	旅費(出張伺・復命書)	3	管理課 (庶務)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	服務	旅費(出張伺・復命書)	4	管理課 (庶務)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	服務	旅費(出張伺・復命書)	1	管理課 (庶務)	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	服務	旅費(出張伺・復命書)	1	管理課 (庶務)	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	服務	旅費(出張伺・復命書)	2	管理課 (庶務)	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	服務	旅費(出張伺・復命書)	1	管理課 (庶務)	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	服務	旅行命令簿	1	管理課 (庶務)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	服務	旅行命令簿	1	管理課 (庶務)	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	施設管理	医療情報管理システム(電子カルテ)①使用者登録申請	1	管理課 (庶務)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	施設管理	医療情報管理システム(電子カルテ)①使用者登録申請	1	管理課 (庶務)	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	施設管理	医療情報管理システム(電子カルテ)①使用者登録申請	1	管理課 (庶務)	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	施設管理	医療情報管理システム(電子カルテ)①使用者登録申請	1	管理課 (庶務)	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	施設管理	個人情報に関すること	1	管理課 (庶務)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	施設管理	個人情報関係事故報告	1	管理課 (庶務)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	施設管理	個人情報関係事故報告	1	管理課 (庶務)	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	施設管理	個人情報関係事故報告	1	管理課 (庶務)	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	施設管理	実習生(看護・コメ・秘書等)総個人情報の保護に関する	1	管理課 (庶務)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	施設管理	実習生(看護・コメ・秘書等)総個人情報の保護に関する	1	管理課 (庶務)	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	施設管理	実習生(看護・コメ・秘書等)総個人情報の保護に関する	1	管理課 (庶務)	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	施設管理	実習生(看護・コメ・秘書等)総個人情報の保護に関する	1	管理課 (庶務)	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	福利厚生	訃報関係綴	1	管理課 (庶務)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	福利厚生	訃報関係綴	1	管理課 (庶務)	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	福利厚生	訃報関係綴	1	管理課 (庶務)	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	調査報告	各種報告	1	管理課 (庶務)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	調査報告	各種報告	1	管理課 (庶務)	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	調査報告	各種報告	1	管理課 (庶務)	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	ボランティア	ボランティア関係綴	1	管理課 (庶務)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	ボランティア	ボランティア関係綴	1	管理課 (庶務)	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	ボランティア	ボランティア関係綴	1	管理課 (庶務)	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	施設管理	切断肢・切断指趾証明書	1	管理課 (庶務)	2020/4/1	常用		紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	服務	兼業許可申請関係書類	1	管理課 (庶務)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	服務	兼業許可申請関係書類	1	管理課 (庶務)	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	服務	兼業許可申請関係書類	1	管理課 (庶務)	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	

2020	管理課	服務	贈与報告 講演等承認申請書等	1	管理課(庶務)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	服務	贈与報告 講演等承認申請書等	1	管理課(庶務)	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	服務	贈与報告 講演等承認申請書等	1	管理課(庶務)	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	収入・支出	新型コロナウイルス慰労金院内職員(委任状)	1	管理課(庶務)	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	収入・支出	新型コロナウイルス慰労金委託等(委任状・勤務証)	1	管理課(庶務)	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	収入・支出	新型コロナウイルス感染症に感染した職員に対する見	1	管理課(庶務)	2022/4/1	10	2032/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	収入・支出	新型コロナウイルス感染症に感染した職員に対する見	1	管理課(庶務)	2023/4/1	10	2033/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	日誌	医師当直日誌	1	管理課(庶務)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	日誌	医師当直日誌	1	管理課(庶務)	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	日誌	医事当直日誌	1	管理課(庶務)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	日誌	医事当直日誌	1	管理課(庶務)	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	日誌	医事当直日誌	1	管理課(庶務)	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2018	管理課	放射線障害防止法承認申請書	放射線障害防止法承認申請書	1	管理課(庶務)	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	放射線障害防止法承認申請書	放射線障害防止法承認申請書	1	管理課(庶務)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	放射線障害防止法承認申請書	放射線障害防止法承認申請書	1	管理課(庶務)	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	放射線障害防止法承認申請書	放射線障害防止法承認申請書	1	管理課(庶務)	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	放射線障害防止法承認申請書	放射線障害防止法承認申請書	1	管理課(庶務)	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2018	管理課	放射線障害防止法届出書	放射線障害防止法届出書	1	管理課(庶務)	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2019	管理課	放射線障害防止法届出書	放射線障害防止法届出書	1	管理課(庶務)	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	放射線障害防止法届出書	放射線障害防止法届出書	1	管理課(庶務)	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	放射線障害防止法届出書	放射線障害防止法届出書	1	管理課(庶務)	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	放射線障害防止法届出書	放射線障害防止法届出書	1	管理課(庶務)	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2020	管理課	服務	附加職務関係書類	1	管理課(庶務)	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2021	管理課	服務	附加職務関係書類	1	管理課(庶務)	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	管理課	服務	附加職務関係書類	1	管理課(庶務)	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	管理課	管理課長	廃棄	
2022	看護	公報	お知らせ	1	看護部	2023/4/1	1	2024/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2020	看護	会議等	クリティカルパス委員会	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2021	看護	会議等	クリティカルパス委員会	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2022	看護	会議等	クリティカルパス委員会	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2020	看護	会議等	看護師長会議	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2021	看護	会議等	看護師長会議	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2022	看護	会議等	看護師長会議	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2020	看護	看護教育	院内教育関係書類	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2021	看護	看護教育	院内教育関係書類	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2022	看護	看護教育	院内教育関係書類	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2022	看護	病棟管理	家族付き添い許可書	1	看護部	2023/4/1	1	2024/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2021	看護	病棟管理	外出(泊)許可書	1	看護部	2022/4/1	2	2024/3/31	紙	各病棟	看護部長	廃棄	
2022	看護	病棟管理	外出(泊)許可書	1	看護部	2023/4/1	2	2025/3/31	紙	各病棟	看護部長	廃棄	
2020	看護	病棟管理	外来管理日誌	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	外来	看護部長	廃棄	
2021	看護	病棟管理	外来管理日誌	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	外来	看護部長	廃棄	
2022	看護	病棟管理	外来管理日誌	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	外来	看護部長	廃棄	
2022	看護	病棟管理	看護概況書	1	看護部	2023/4/1	1	2024/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2020	看護	病棟管理	看護管理日誌	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2021	看護	病棟管理	看護管理日誌	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2022	看護	病棟管理	看護管理日誌	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2020	看護	会議等	看護基準委員会	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2021	看護	会議等	看護基準委員会	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2022	看護	会議等	看護基準委員会	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2020	看護	会議等	看護記録委員会	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2021	看護	会議等	看護記録委員会	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2022	看護	会議等	看護記録委員会	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2020	看護	会議等	教育委員会	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2021	看護	会議等	教育委員会	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2022	看護	会議等	教育委員会	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2020	看護	会議等	業務改善委員会	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2021	看護	会議等	業務改善委員会	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2022	看護	会議等	業務改善委員会	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	

2020	看護	病棟管理	勤務区分計画実施表	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2021	看護	病棟管理	勤務区分計画実施表	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2022	看護	病棟管理	勤務区分計画実施表	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2020	看護	病棟管理	勤務区分変更順	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2021	看護	病棟管理	勤務区分変更順	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2022	看護	病棟管理	勤務区分変更順	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2020	看護	看護教育	研修参加関係綴	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2021	看護	看護教育	研修参加関係綴	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2022	看護	看護教育	研修参加関係綴	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2020	看護	看護教育	実習関係綴	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2021	看護	看護教育	実習関係綴	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2022	看護	看護教育	実習関係綴	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2020	看護	看護教育	看護師特定行為研修	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2021	看護	看護教育	看護師特定行為研修	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2022	看護	看護教育	看護師特定行為研修	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2021	看護	看護教育	看護師特定行為研修管理委員会	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2022	看護	看護教育	看護師特定行為研修管理委員会	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2021	看護	看護教育	看護師特定行為研修指導者会議	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2022	看護	看護教育	看護師特定行為研修指導者会議	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2023	看護	看護教育	看護師の特定行為に関する検討委員会	1	看護部	2024/4/1	3	2027/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2020	看護	病棟管理	手術・中央材料室管理日誌	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	手術中央材料室	看護部長	廃棄	
2021	看護	病棟管理	手術・中央材料室管理日誌	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	手術中央材料室	看護部長	廃棄	
2022	看護	病棟管理	手術・中央材料室管理日誌	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	手術中央材料室	看護部長	廃棄	
2018	看護	病棟管理	手術看護記録	1	看護部	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	手術中央材料室	看護部長	廃棄	
2019	看護	病棟管理	手術看護記録	1	看護部	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	手術中央材料室	看護部長	廃棄	
2020	看護	病棟管理	手術看護記録	1	看護部	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	手術中央材料室	看護部長	廃棄	
2021	看護	病棟管理	手術看護記録	1	看護部	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	手術中央材料室	看護部長	廃棄	
2022	看護	病棟管理	手術看護記録	1	看護部	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	手術中央材料室	看護部長	廃棄	
2020	看護	病棟管理	手術処置伝表	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	手術中央材料室	看護部長	廃棄	
2021	看護	病棟管理	手術処置伝表	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	手術中央材料室	看護部長	廃棄	
2022	看護	病棟管理	手術処置伝表	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	手術中央材料室	看護部長	廃棄	
2018	看護	病棟管理	手術台帳	1	看護部	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	手術中央材料室	看護部長	廃棄	
2019	看護	病棟管理	手術台帳	1	看護部	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	手術中央材料室	看護部長	廃棄	
2020	看護	病棟管理	手術台帳	1	看護部	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	手術中央材料室	看護部長	廃棄	
2021	看護	病棟管理	手術台帳	1	看護部	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	手術中央材料室	看護部長	廃棄	
2022	看護	病棟管理	手術台帳	1	看護部	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	手術中央材料室	看護部長	廃棄	
2020	看護	病棟管理	手術日誌	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	手術中央材料室	看護部長	廃棄	
2021	看護	病棟管理	手術日誌	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	手術中央材料室	看護部長	廃棄	
2022	看護	病棟管理	手術日誌	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	手術中央材料室	看護部長	廃棄	
2020	看護	看護教育	新採用者教育綴	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2021	看護	看護教育	新採用者教育綴	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2022	看護	看護教育	新採用者教育綴	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2018	看護	病棟管理	入退院名簿	1	看護部	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	各病棟	看護部長	廃棄	
2019	看護	病棟管理	入退院名簿	1	看護部	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	各病棟	看護部長	廃棄	
2020	看護	病棟管理	入退院名簿	1	看護部	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	各病棟	看護部長	廃棄	
2021	看護	病棟管理	入退院名簿	1	看護部	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	各病棟	看護部長	廃棄	
2022	看護	病棟管理	入退院名簿	1	看護部	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	各病棟	看護部長	廃棄	
2020	看護	病棟管理	病棟管理日誌	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2021	看護	病棟管理	病棟管理日誌	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2022	看護	病棟管理	病棟管理日誌	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2020	看護	調査報告	部門別運営状況調べ	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2021	看護	調査報告	部門別運営状況調べ	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2022	看護	調査報告	部門別運営状況調べ	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2020	看護	会議等	副看護師長会議	1	看護部	2021/4/1	3	2024/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2021	看護	会議等	副看護師長会議	1	看護部	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2022	看護	会議等	副看護師長会議	1	看護部	2023/4/1	3	2026/3/31	紙	看護部長室	看護部長	廃棄	
2018	看護	病棟管理	麻酔記録	1	看護部	2019/4/1	5	2024/3/31	紙	手術中央材料室	看護部長	廃棄	

2019	看護	病棟管理	麻酔記録	1	看護部	2020/4/1	5	2025/3/31	紙	手術中央材料室	看護部部長	廃棄	
2020	看護	病棟管理	麻酔記録	1	看護部	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	手術中央材料室	看護部部長	廃棄	
2021	看護	病棟管理	麻酔記録	1	看護部	2022/4/1	5	2027/3/31	紙	手術中央材料室	看護部部長	廃棄	
2022	看護	病棟管理	麻酔記録	1	看護部	2023/4/1	5	2028/3/31	紙	手術中央材料室	看護部部長	廃棄	
2020	療育指導室	文書管理	契約書(療養介護・指定発達支援医療機関)	1	療育指導室	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2020	療育指導室	文書管理	重要事項説明書(療養介護・指定発達支援医療機関)	1	療育指導室	2021/4/1	7	2028/3/31	紙	療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2020	療育指導室	会議等	慢性病棟運営委員会	1	療育指導室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2020	療育指導室	会議等	虐待防止委員会	1	療育指導室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2020	療育指導室	文書管理	個別支援計画書(入所支援計画書)・モニタリング用	1	療育指導室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2020	療育指導室	文書管理	日中活動実施計画書	1	療育指導室	2021/4/1	5	2026/3/31	紙	療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2021	療育指導室	文書管理	患者記録	1	療育指導室	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2021	療育指導室	文書管理	療育指導室日誌	1	療育指導室	2022/4/1	3	2025/3/31	紙	療育指導室	療育指導室長	廃棄	
2013	企画課	決算	預り金管理表	1	企画課	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2014	企画課	決算	預り金管理表	1	企画課	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2015	企画課	決算	預り金管理表	1	企画課	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2016	企画課	決算	預り金管理表	1	企画課	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2017	企画課	決算	預り金管理表	1	企画課	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2018	企画課	決算	預り金管理表	1	企画課	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019	企画課	決算	預り金管理表	1	企画課	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020	企画課	決算	預り金管理表	1	企画課	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	決算	預り金管理表	1	企画課	2022/4/1	10	2032/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	決算	預り金管理表	1	企画課	2023/4/1	10	2033/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2013	企画課	決算	預り金整理表	1	企画課	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2014	企画課	決算	預り金整理表	1	企画課	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2015	企画課	決算	預り金整理表	1	企画課	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2016	企画課	決算	預り金整理表	1	企画課	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2017	企画課	決算	預り金整理表	1	企画課	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2018	企画課	決算	預り金整理表	1	企画課	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019	企画課	決算	預り金整理表	1	企画課	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020	企画課	決算	預り金整理表	1	企画課	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	決算	預り金整理表	1	企画課	2022/4/1	10	2032/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	決算	預り金整理表	1	企画課	2023/4/1	10	2033/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2013	企画課	決算	キャッシュ・フロー計算書	1	企画課	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2014	企画課	決算	キャッシュ・フロー計算書	1	企画課	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2015	企画課	決算	キャッシュ・フロー計算書	1	企画課	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2016	企画課	決算	キャッシュ・フロー計算書	1	企画課	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2017	企画課	決算	キャッシュ・フロー計算書	1	企画課	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2018	企画課	決算	キャッシュ・フロー計算書	1	企画課	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019	企画課	決算	キャッシュ・フロー計算書	1	企画課	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020	企画課	決算	キャッシュ・フロー計算書	1	企画課	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	決算	キャッシュ・フロー計算書	1	企画課	2022/4/1	10	2032/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	決算	キャッシュ・フロー計算書	1	企画課	2023/4/1	10	2033/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2013	企画課	決算	現金出納簿	1	企画課	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2014	企画課	決算	現金出納簿	1	企画課	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2015	企画課	決算	現金出納簿	1	企画課	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2016	企画課	決算	現金出納簿	1	企画課	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2017	企画課	決算	現金出納簿	1	企画課	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2018	企画課	決算	現金出納簿	1	企画課	2019/4/1	10	2029/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2019	企画課	決算	現金出納簿	1	企画課	2020/4/1	10	2030/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2020	企画課	決算	現金出納簿	1	企画課	2021/4/1	10	2031/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2021	企画課	決算	現金出納簿	1	企画課	2022/4/1	10	2032/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2022	企画課	決算	現金出納簿	1	企画課	2023/4/1	10	2033/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2013	企画課	決算	合計残高試算表	1	企画課	2014/4/1	10	2024/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2014	企画課	決算	合計残高試算表	1	企画課	2015/4/1	10	2025/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2015	企画課	決算	合計残高試算表	1	企画課	2016/4/1	10	2026/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2016	企画課	決算	合計残高試算表	1	企画課	2017/4/1	10	2027/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	
2017	企画課	決算	合計残高試算表	1	企画課	2018/4/1	10	2028/3/31	紙	企画課	企画課長	廃棄	

